



Institut de socio-économie
des entreprises et des
organisations

FORMATION CONTINUE "Performance+"

Autofinancer l'entreprise : les ressources cachées **3**

Cette formation est destinée aux Dirigeants, Cadres, Managers, Consultants, Experts et Auditeurs des entreprises ou organisations désirant mettre en place la méthode originale de COÛT-VALEUR DES ACTIVITÉS.

Objectifs

Ce stage permet d'appréhender très concrètement la mise en pratique du contrôle de gestion renforcée par les outils et la méthode socio-économiques éprouvés depuis plus de 30 ans dans de nombreuses entreprises et apportant des résultats globaux et durables.

L'idée est de comprendre les limites de la comptabilité analytique, du contrôle de gestion classique et de s'appuyer sur un modèle de calcul plus efficace pour accompagner la rentabilité et la performance de l'entreprise.

Thèmes

- Les fondements de la nomenclature des activités stratégiques et opérationnelles de l'entreprise ou organisation adaptée à la Fiche d'Activité Polyvalente (FAP)
- Les travaux en entreprise sur les décisions stratégiques liée à la nomenclature d'activités et aux analyses charges fixes/variables : vers le plan d'actions budgété
- Le pilotage opérationnel en lien avec les outils de gestion du temps, prévisionnelle/réalisée
- Analyse et pratique de la balance économique de mini projets en relation avec les indicateurs de coûts-cachés (aide à la décision).

Modalités

Répartition des dates :
2 stages sont ouverts chaque année.
4 sessions de 2 jours sur 5 mois.

Dates du prochain stage :

session 1 : 17 et 18 septembre 2013
session 2 : 10 et 11 octobre 2013,
session 3 : 19 et 20 novembre 2013,
session 4 : 19 et 20 décembre 2013.

Nombre de participants :
15 à 20 personnes par groupe.

Inscription : merci de nous retourner le bulletin d'inscription, ci-joint, complété et accompagné du règlement.

Coût : 4 000 € HT* (4 784 € TTC) pour les 8 journées de formation (documentation, repas de midi et frais de participation au colloque inclus).

- 8 journées de formation
- 2 journées de participation au colloque-séminaire annuel, en octobre ou novembre : présentation de cas de mise en oeuvre du management socio-économique et de leurs résultats, rencontre et échange avec les utilisateurs de la méthode.

* TVA 19,6%

Programme

Contenu de la formation Autofinancer l'entreprise : les ressources cachées

Les formations sont coordonnées par **H. Savall, Directeur**
et **V. Zardet, Co-directrice.**

8 journées de formation (4 sessions de 2 jours)

Session 1 : Nomenclature des activités stratégiques et opérationnelles et Fiche d'Activité Polyvalente (FAP)

- . Limites du contrôle de gestion
- . Articulation coûts-performances cachés/comptabilité générale
- . Contribution Horaire à la Valeur Ajoutée sur Coûts Variables
- . Nouveau rôle des contrôleurs de gestion
- . Contrôle interne/Audit interne
- . Concepts et méthodes du coût-valeur des activités : la nomenclature des activités
- . Les FAP (Fiche d'Activité Polyvalente)

Session 2 : Travaux en entreprise ou personnels sur nomenclature et décision stratégiques ; analyse charges fixes/variables : vers le plan d'actions budgété

- . Etude de variabilité des charges
- . Articulation du PAP au plan d'Action Budgété
- . Méthode opératoire d'intégration des conversions de coûts cachés en valeur ajoutée dans le budget
- . Structure de la Fiche d'Activité Polyvalente (FAP)
- . Processus de planification prévisionnelle semestrielle : articulation Plans d'Actions Prioritaires - Fiche d'ordonnancement par opération (FOO) - FAP

Session 3 : FAP des activités prévisionnelles / réalisées : auto-analyse des temps et pilotage opérationnel

- . La FAP "réalisée" : outil d'auto-analyse du temps et de l'organisation du travail
- . Pilotage en cours de semestre au sein de l'équipe de management
- . Pilotage des activités transversales par le Responsable d'Activité non hiérarchique (RAC)
- . La balance économique de mini-projet : principes et méthode d'élaboration
- . La prise de décision QQFI : la balance socio-économique

Session 4 : Plan d'Actions Budgétées (PAB), pilotage stratégique ; rentabilité de l'investissement incorporel

- . Indicateurs de coûts cachés pour aide à la décision
- . Articulation Balance économique/Budget et outils du management socio-économique
- . Mesure de la rentabilité de l'investissement incorporel
- . Présentation des travaux réalisés par les participants Quantification du PASINTEX et pilotage stratégique
- . Fonction vitale de vente
- . Dessiner les produits incorporels - Le POMP

Un colloque-séminaire de fin de stage (2 jours)

Prévu au mois d'octobre ou de novembre, il s'agit d'une présentation des cas de mise en oeuvre du management socio-économique et de leurs résultats au travers de témoignages.
C'est l'occasion de rencontrer des utilisateurs du management socio-économique et d'échanger les expériences.

Renseignements &
inscriptions



ISEOR

ISEOR, 15 chemin du Petit-Bois
69134 Écully Cedex - France
Tél. 33 (0)4 78 33 09 66
Fax. 33 (0)4 78 33 16 61
www.iseor.com
secretariat.general@iseor.com
Contact : Emilie Bernard ou Michelle Bonnard

Bulletin d'inscription

Formation continue « Performance+ »



ISEOR – PUFOMASE

15, chemin du Petit Bois

69134 ÉCULLY Cedex

Tél. : 33(0)4 78 33 09 66

Fax. : 33(0)4 78 33 16 61

www.iseor.com - secretariat.general@iseor.com

Contact : Émilie BERNARD ou

Michelle BONNARD

Vous êtes intéressés par le stage/programme :

- Réussir le changement : outils et méthodes
- Gérer le comportement en milieu professionnel
- Autofinancer l'entreprise : les ressources cachées
- Perfectionner les intervenants internes et consolider le management socio-économique

PARTICIPANT

Nom : _____

Prénom : _____ Age : _____

Adresse personnelle : _____

Tél. personnel : _____

Entreprise : _____ Effectif : _____

Secteur d'activité : _____

Fonction : _____

Adresse professionnelle : _____

Tél. professionnel : _____

Fax professionnel : _____

Courrier électronique (e-mail) : _____

Merci de joindre votre Curriculum Vitae (pour mieux vous connaître et nous adapter à vous)

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Merci de préciser notamment votre expérience en matière de conduite de projets et/ou d'animation de formation en entreprise : type d'expérience, durée, secteur d'activité et éventuellement le nom des organisations.

SEMINAIRE

Je confirme mon inscription au stage coché au recto, organisé par l'ISEOR

> Réussir le changement : outils et méthodes

Session 1 : _____

Session 2 : _____

Session 3 : _____

Session 4 : _____

> Gérer le comportement en milieu professionnel

Session 1 : _____

Session 2 : _____

> Autofinancer l'entreprise : les ressources cachées

Session 1 : _____

Session 2 : _____

Session 3 : _____

Session 4 : _____

> Perfectionner les intervenants internes et consolider le management socio-économique

Session 1 : _____

Session 2 : _____

Je m'engage à retourner la convention de formation professionnelle continue dûment signée dès réception.

Je note que la présente inscription vaut pour l'ensemble des sessions et que le règlement du coût de la formation, de la documentation, et de la participation au colloque annuel s'élève à :

> Réussir le changement : outils et méthodes : 3 800 € HT et que cette somme s'effectuera en **deux versements de 2 272,40 € TTC (1 900 € HT*)**. Un premier règlement à l'ordre de PUFOMASE, à joindre **OBLIGATOIREMENT** avec le présent bulletin d'inscription, un deuxième règlement à valoir 15 jours avant la session 3.

> Gérer le comportement en milieu professionnel : 1 973,40€ TTC (1 650 €HT*) et que cette somme s'effectuera en un versement à l'ordre de PUFOMASE, à joindre **OBLIGATOIREMENT** avec le présent bulletin d'inscription.

> Autofinancer l'entreprise : les ressources cachées : 4 784 € TTC (4 000 € HT*) et que cette somme s'effectuera en un versement à l'ordre de PUFOMASE, à joindre **OBLIGATOIREMENT** avec le présent bulletin d'inscription.

> Perfectionner les intervenants internes et consolider le management socio-économique : 1 973,40 € TTC (1 650 € HT*) et que cette somme s'effectuera en un versement à l'ordre de PUFOMASE, à joindre **OBLIGATOIREMENT** avec le présent bulletin d'inscription.

A _____, le _____ Signature et Cachet de l'organisme